

『船廠經營管理』—船廠參訪心得報告繳交方法

97.12.3

- ◆ 繳交方法：以檔案格式 ftp 方式上傳，並以 A4 紙本輸出繳交。紙本彩色、黑白不限。
 - ◆ 繳交期限：船廠參訪後次週上課前上傳檔案，紙本於參訪次週上課進入時繳交。
 - ◆ 書寫方法：以 word 單一檔案方式書寫，要有封面，內容儘量以圖文併陳方式書寫。
 - ◆ 封面內容：一頁，格式不拘，應包含課程名稱、參訪船廠、學號、姓名、參訪日期等。
可參照封面範例，檔案可至檔案下載處下載。
 - ◆ 傳檔網址：<ftp://ShipYardVisit:1235@casd.nkmu.edu.tw>。
帳號：ShipYardVisit，密碼：1235。
 - ◆ 上傳檔名：分別放入參訪相對應的次目錄，檔名為『參訪次數_學號_中文姓名』
 - ◆ 保密方式：為確保不被抄襲或竄改刪除，只准上傳，不得下載、修改或刪除
 - ◆ 檔案修改：有修改必要時，請以檔名加上版別後再度上傳，如『…中文姓名_2.doc』
 - ◆ IE 之設定：使用 FTP 軟體上傳最方便。使用 IE 亦可但需要設定，設定方法參照說明。
 - ◆ 善意提醒：報告每人寫一份，一定要自己寫，抄襲視同作弊，後果自負！
-
- ◆ 課程網址：可由系上網頁左側選項，點選『培育海洋科技實務人才計畫』即可進入
http://www2.nkmu.edu.tw/campus/ship/main/marine_science/index.html

封面格式範例：

教育部補助大學校院培育海洋科技實務人才計畫
國立高雄海洋科技大學造船工程系
初階實務課程－船廠經營管理

船廠參訪心得報告

參訪單位：_____

參訪日期：_____

系 級：_____

學 號：_____

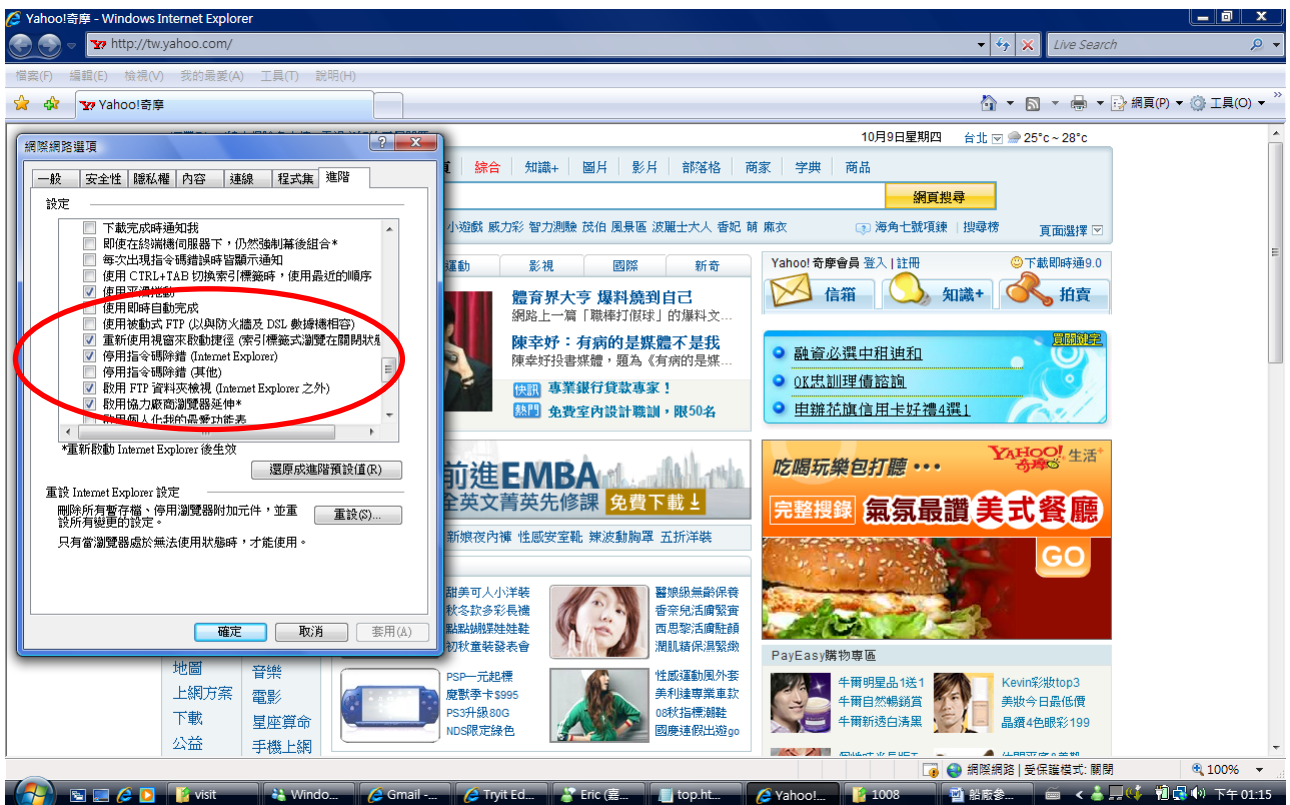
姓 名：_____

IE 設定方法：

◆ 工具→網際網路選項



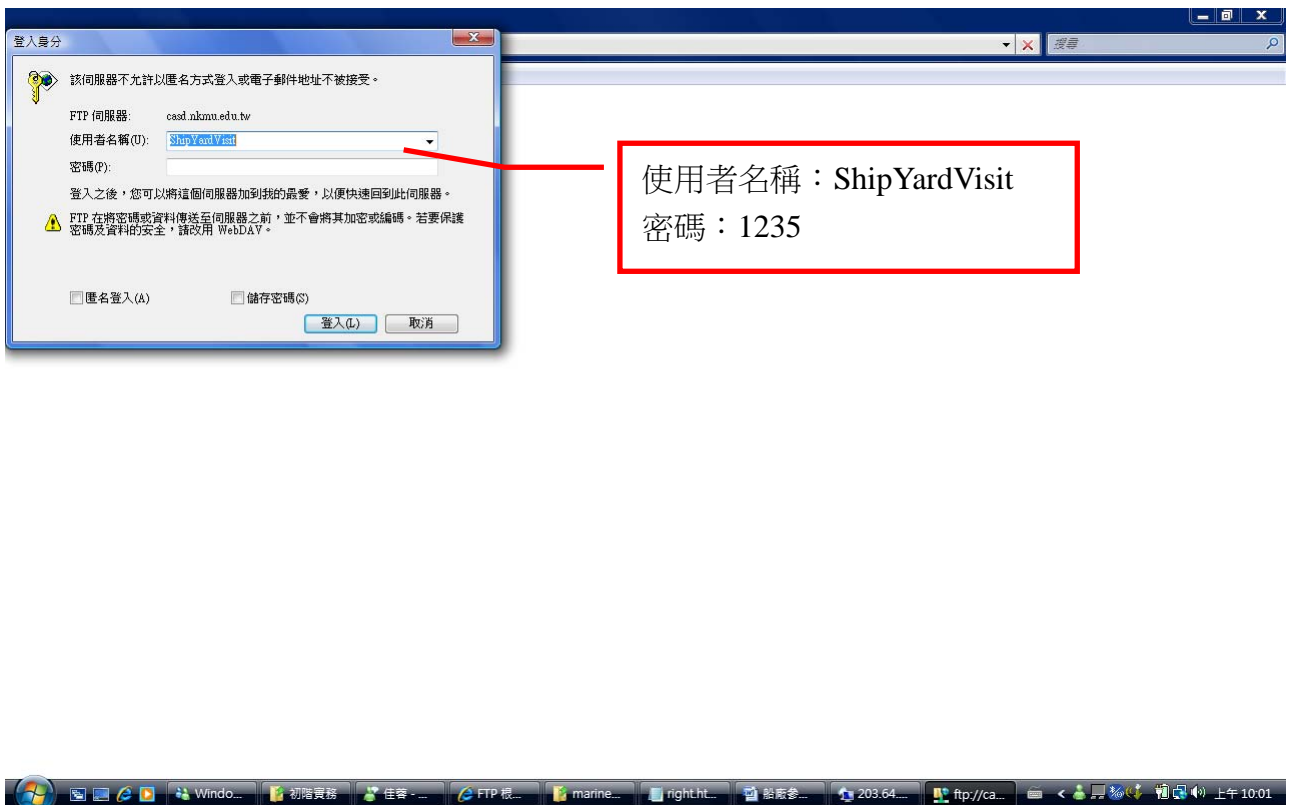
◆ 進階→瀏覽→使用被動式 FTP 不要打勾及使用 FTP 資料夾檢視要打勾



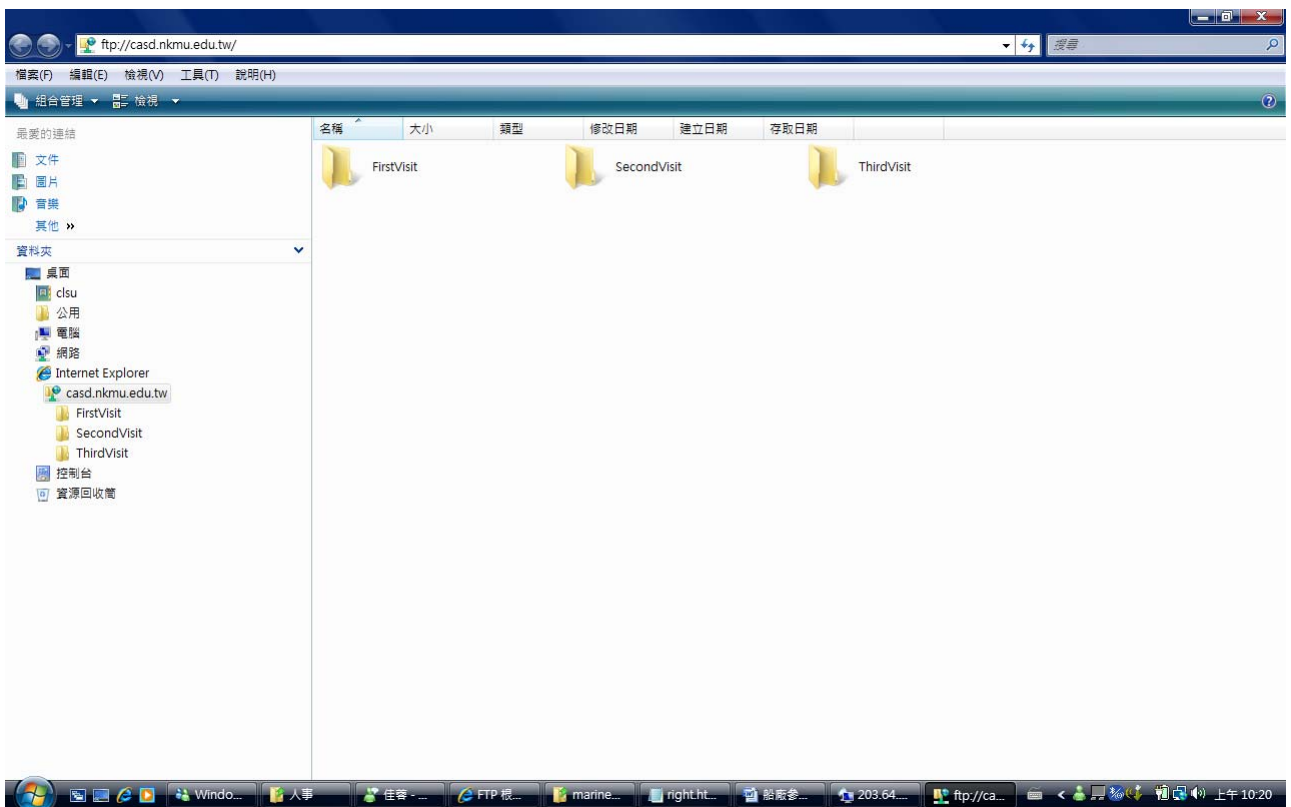
◆ 網頁→在 windows 檔案總管中開啟 FTP



◆ 輸入帳號及密碼



◆ 點選 Thirdvisit



◆ 將要上傳之檔案拖入右方工作區

